

Số: 512 /QĐ-CVHHQB

Quảng Bình, ngày 31 tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình

GIÁM ĐỐC CẢNG VỤ HÀNG HẢI QUẢNG BÌNH

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 8/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Thông tư số 19/2021/TT-BGTVT của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải Quy định về tổ chức và hoạt động của Cảng vụ Hàng hải;

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-CHHVN ngày 16/3/2021 của Cục Hàng hải Việt Nam quy định cơ cấu tổ chức của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình;

Căn cứ Quyết định số 1657/QĐ-CHHVN ngày 24/11/2022 của Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam về việc ban hành Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Cục Hàng hải Việt Nam;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình tổng thể thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Tài chính Kế toán, trưởng các phòng và Đại diện thuộc Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phó Giám đốc;
- Chi uỷ CVHHQB;
- Công đoàn CVHHQB;
- Đoàn TNCS HCM CVHHQB;
- Các phòng; Đại diện;
- Lưu: VT, TCHC 

GIÁM ĐỐC


Trương Minh Tuấn

CHƯƠNG TRÌNH TỔNG THỂ CỦA CẢNG VỤ HÀNG HẢI QUẢNG BÌNH VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 512/QĐ-CVHHQB ngày 30 tháng 12
năm 2022 của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ GIAI ĐOẠN 2021 - 2025

1. Mục tiêu

- Đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 – 2025 của Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình (CVHHQB), triển khai có hiệu quả Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là THPTK, CLP) và các văn bản có liên quan nhằm tạo chuyển biến tích cực trong quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản Nhà nước, tài nguyên, nguồn lực con người góp phần thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng.

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động của đơn vị về THPTK, CLP trong thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

a) THPTK, CLP phải bám sát các yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THPTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 của Bộ Giao thông vận tải được ban hành kèm theo Quyết định số 1447/QĐ-BGTVT ngày 28/10/2022 của Bộ Giao thông vận tải; Chương trình tổng thể về THPTK, CLP giai đoạn 2021 – 2025 của Cục Hàng hải Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 1657/QĐ-CHHVN ngày 24/11/2022 của Cục Hàng hải Việt Nam.

b) THPTK, CLP phải đảm bảo thúc đẩy việc huy động, quản lý, khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực trong các lĩnh vực quản lý của CVHHQB.

c) THPTK, CLP phải được xác định là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, mang tính thường xuyên, là trách nhiệm của các phòng, Đại diện và của từng cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ được giao với các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP và kế hoạch thực hiện cụ thể, phù hợp với đơn vị gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện, gắn kết để tạo chuyển biến rõ rệt trong THPTK, CLP; đảm bảo phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng mỗi thực hiện.

d) Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong các trọng tâm các nhiệm vụ phải được lượng hóa tối đa, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

e) THPTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Công tác THPTK, CLP giai đoạn 2021- 2025 cần tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

- Tăng cường công tác triển khai, quán triệt và tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP đến tất cả viên chức và người lao động trong đơn vị nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức để thực hiện và đăng tải trên cổng thông tin điện tử của đơn vị.

- Tập trung mọi nguồn lực thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phát triển kinh tế - xã hội, đặc biệt tập trung đẩy mạnh thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; tăng cường quản lý thu, chi ngân sách Nhà nước, đảm bảo thu đúng, thu đủ; kiểm soát chặt chẽ và thực hiện điều hành chi ngân sách Nhà nước trong phạm vi dự toán được giao. Tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch và yêu cầu triệt để tiết kiệm, chống lãng phí trong triển khai nhiệm vụ, dự án, đề án. Chỉ trình cấp có thẩm quyền ban hành chính sách, đề án, nhiệm vụ mới khi thực sự cần thiết và có nguồn kinh phí bảo đảm.

- Thực hiện nghiêm công tác quản lý, sử dụng tài sản công theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng trong việc sử dụng tài sản công.

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, giảm đầu mối, thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương) để tạo nguồn cải cách tiền lương. Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, công tác phí.

- Sử dụng tiết kiệm các khoản chi ngân sách; rà soát điều chỉnh các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết;

- Tiếp tục đẩy mạnh việc quản lý chặt chẽ ngân sách, chi ngân sách theo dự toán được giao. Thực hiện công khai, minh bạch về sử dụng ngân sách Nhà nước theo quy định hằng năm.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các văn bản hướng dẫn Luật.

- Chống lãng phí, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công, giám sát thi công, thẩm định dự án; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến

phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình.

- Thực hiện đấu thầu theo đúng quy định của Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn có liên quan, đảm bảo minh bạch, rõ ràng, qua đó tăng tính hiệu quả và chất lượng công trình trên cơ sở tiết kiệm tối đa nguồn lực tài chính;

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thực hiện việc kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP về sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP, bảo đảm tài sản công sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; thực hiện mua sắm tài sản theo phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia đúng quy định;

- Kiểm kê, rà soát, quản lý chặt chẽ, sử dụng có hiệu quả tài sản, phương tiện, thiết bị làm việc; kiểm định, bảo dưỡng định kỳ máy móc, phương tiện đang sử dụng.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng đơn vị khắc phục tình trạng chồng chéo, trùng lặp hoặc bỏ sót chức năng, nhiệm vụ giữa các phòng, Đại diện. Thực hiện tinh giản biên chế, cải cách quản lý biên chế theo vị trí việc làm, chức danh và chức vụ lãnh đạo theo quy định.

- - Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình căn cứ vào yêu cầu công việc, trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn để sắp xếp sử dụng có hiệu quả đội ngũ lao động tiết kiệm thời gian của đơn vị. Có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ viên chức, người lao động;

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và bảo đảm hiệu quả công việc của viên chức, người lao động tại cơ quan.

- Thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động quản lý hành chính Nhà nước tại cơ quan, nhằm tiết kiệm chi phí hành chính, đẩy nhanh tiến độ giải quyết công việc của các tổ chức cá nhân, giảm bớt thời gian đi lại, thủ tục giải quyết công việc đơn giản và hiệu quả cao.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP

Các phòng, Đại diện trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo, quán triệt việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP của giai đoạn 2021 - 2025 theo định hướng, chủ trương của Đảng về THTK, CLP, xác định đây là nhiệm vụ quan trọng, xuyên suốt cả nhiệm kỳ công tác. Xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng năm, từng bộ phận trực thuộc của đơn vị mình theo nhiệm vụ được giao, trong đó cần phân công, phân cấp cụ thể, rõ ràng trách nhiệm của từng cán bộ, viên chức và người lao động, gắn với công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đảm bảo việc thực hiện Chương trình đạt hiệu quả.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP

Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THTK, CLP.

Cán bộ, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THTK, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THTK, CLP theo quy định pháp luật về thi đua khen thưởng.

3. Tăng cường công tác tổ chức THTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau

a) Tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính ngân sách. Tăng cường giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng ngân sách, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh, thất thoát, lãng phí

- Tăng cường rà soát chặt chẽ các khoản chi, thực hiện có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí và triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên theo dự toán cấp trên giao. Tiếp tục bổ sung, sửa đổi, hoàn thiện các quy chế, quy định nội bộ để công khai minh bạch mọi hoạt động của đơn vị, trong các quy chế này quy định cụ thể và thể hiện rõ trách nhiệm tiết kiệm của mỗi viên chức và người lao động đơn vị. Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình đề ra các biện pháp tiết kiệm như sau:

** Về điện, nước, nhiên liệu*

Tiếp tục thực hiện nghiêm các Quy chế nội bộ cơ quan về quản lý, sử dụng điện, nước, nhiên liệu để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tổ chức mua sắm trang thiết bị, đồ dùng sử dụng điện, nước phải thực hiện biện pháp tiết kiệm, định kỳ kiểm tra, bảo dưỡng trang thiết bị để đảm bảo duy trì mức tiêu hao tiết kiệm. Nghiêm cấm việc sử dụng điện, nước lãng phí trong hoạt động của đơn vị.

** Về văn phòng phẩm, sách báo tạp chí*

Việc mua văn phòng phẩm của đơn vị phải xuất phát từ nhu cầu thực tế công việc và trong phạm vi dự toán được giao. Thực hiện việc khoán VPP, đến người sử dụng, mức khoán này được thông qua Hội nghị công chức viên chức cơ quan; giấy in,

phô to phải sử dụng 2 mặt, tận dụng triệt để mạng internet để nghiên cứu, tra cứu văn bản, hạn chế phô tô tài liệu, in tài liệu trừ trường hợp quan trọng.

** Về cước phí thông tin liên lạc*

Hàng năm đơn vị xây dựng định mức chi phí cước thông tin, tuyên truyền liên lạc và được công bố công khai tại Hội nghị công chức viên chức. Các thiết bị thông tin liên lạc khi sử dụng phải chuẩn bị nội dung ngắn gọn sao cho thời gian cuộc gọi ngắn nhất. Không dùng điện thoại, fax cơ quan vào việc riêng, không cho người ngoài sử dụng điện thoại, fax.

** Về tổ chức hội nghị, hội thảo, công tác phí đơn vị:*

+ Hạn chế tối đa các hội thảo, hội nghị và các buổi tọa đàm. Kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm tổ chức phải có kế hoạch, có nội dung thiết thực, xác định rõ thành phần, số lượng tham dự, địa điểm và thời gian tổ chức, bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả. Kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm phải được quản lý, sử dụng theo đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và dự toán được duyệt, nghiêm cấm việc sử dụng kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm để chi cho các nội dung ngoài chương trình.

+ Thanh toán công tác phí phải theo đúng định mức, tiêu chuẩn, chế độ do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành và dự toán được duyệt, nghiêm cấm việc thanh toán trùng lặp công tác phí từ nhiều nguồn khác nhau hoặc lợi dụng thanh toán công tác phí để thu lợi nhuận bất chính.

b) Tổ chức triển khai thực hiện tốt các quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành. Bảo đảm thực hiện 100% các hạng mục đầu tư xây dựng cơ bản có đầy đủ các thủ tục đầu tư theo quy định của Luật Đầu tư công.

Nâng cao chất lượng công tác đấu thầu, đặc biệt là khâu lựa chọn nhà thầu, bảo đảm lựa chọn nhà thầu, nhà đầu tư có đủ kinh nghiệm, năng lực thực hiện gói thầu, dự án theo đúng tiến độ. Tăng cường giám sát, kiểm tra đối với tất cả các khâu trong quy trình đấu thầu.

c) Rà soát hoàn thiện hệ thống tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công đảm bảo, hiệu quả, tiết kiệm và chống lãng phí.

d) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, thường xuyên đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ công chức, viên chức trong đơn vị, xác định vị trí việc làm khoa học, phù hợp với yêu cầu thực tế.

4. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

Giám đốc Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật THTK, CLP và các luật chuyên ngành; trong đó, chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai thông tin về nợ công và các nội dung đầu tư công theo quy định pháp luật.

Phát huy vai trò giám sát của các cấp và các tổ chức, đoàn thể trong mỗi

cơ quan, đơn vị để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Nâng cao công tác phối hợp giữa các tổ chức, đoàn thể, đơn vị; phối hợp chặt chẽ giữa Chi bộ, đoàn thể để thực hiện kiểm tra, giám sát, phản biện các chính sách, chương trình, dự án, đề án nhằm nâng cao hiệu quả công tác THTK, CLP.

Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng

a) Tiếp tục cắt giảm thủ tục hành chính, kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các quy định thủ tục hành chính liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm thủ tục hành chính mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực có số lượng, tần suất giao dịch lớn. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

b) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị, thúc đẩy việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng, chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP của Chính phủ, hoàn thiện các quy trình, thủ tục hành chính phù hợp với hoạt động của Chính phủ số, cắt giảm tối đa giao dịch trực tiếp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các phòng, Đại diện có trách nhiệm phổ biến và tổ chức thực hiện Chương trình này.

Viên chức và người lao động thuộc Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình có trách nhiệm thực hiện Chương trình này.

Phòng Tổ chức Hành chính theo dõi, đôn đốc các phòng, Đại diện trong việc thực hiện Chương trình này, kiểm tra, sơ kết, rút kinh nghiệm và kịp thời sửa đổi, bổ sung những quy định chưa phù hợp cho hoàn chỉnh Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025

Cảng vụ Hàng hải Quảng Bình yêu cầu các các phòng, Đại diện nghiêm túc triển khai thực hiện./.
